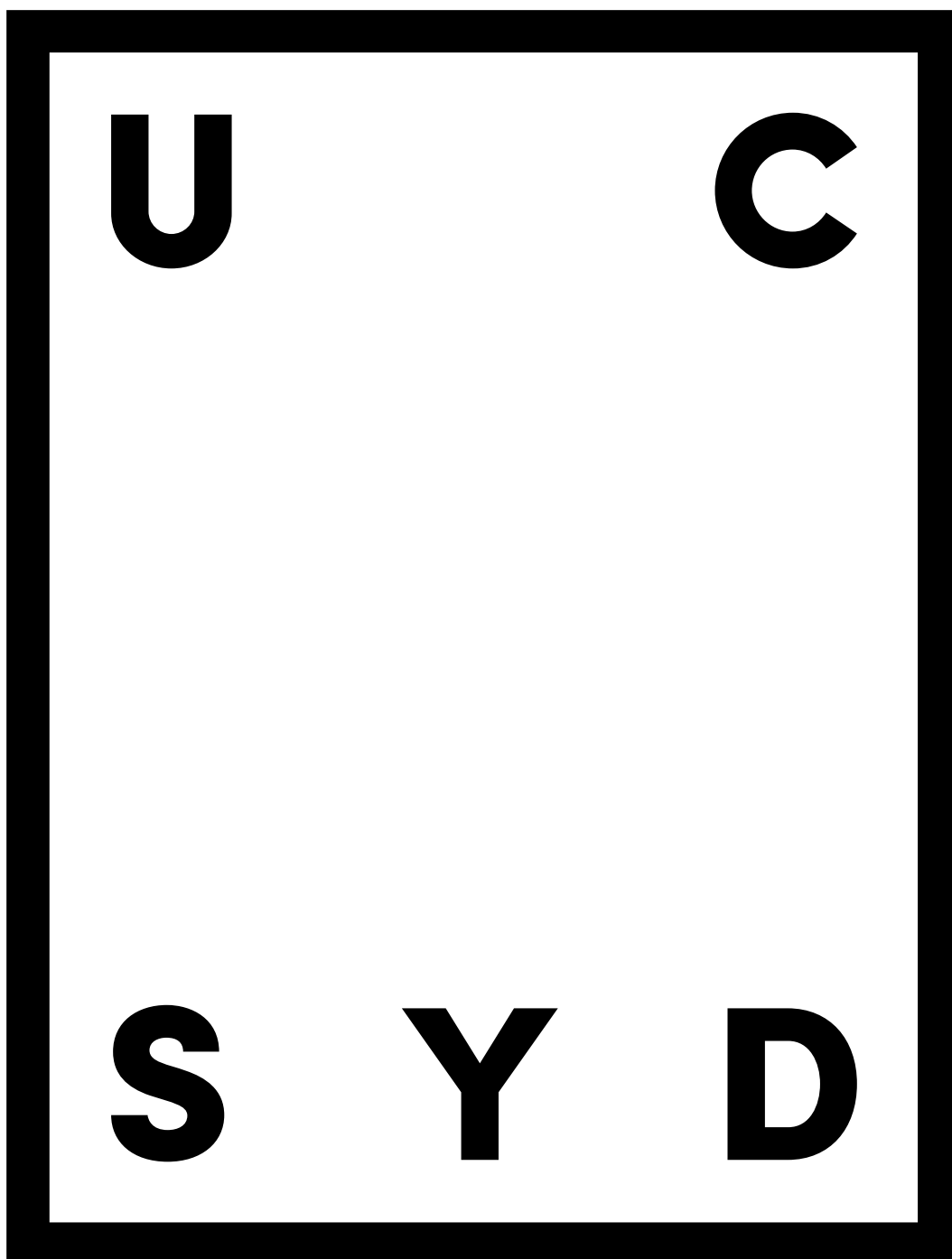


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelse i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	Sundhedsplejen Vejen Kommune	
Adresse	Fredensvej 3 b, 6650 Brørup	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79966969 / 79965000	E-mail:
Øverste leder	Navn: Kirstine Gottlieb	
	Telefon: 20519787	E-mail: kigo@vejen.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Dorte Schmidt / Birgitte Gaarde	
	Stilling: Sundhedsplejerske	
	Telefon: 21284932 /30170879	E-mail: dos@vejen.dk bg@vejen.dk



Kommunal organisation Regional organisation Privat virksomhed:

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- a) Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- b) Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- c) Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- d) Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- e) Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- f) Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- g) Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- h) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Organisering:

Sundhedsplejen er organiseret i Afdelingen for sundhed og familie.

Sundhedsplejen er en institution i Vejen kommune.

Sundhedsplejen ledes af sundhedsplejerske Kirstine Gottlieb der både er fagligt og økonomisk ansvarlig. Der er en faglig koordinator på 10 timer, som er en del af sundhedsplejerskegruppen.

Sundhedsplejen er opdelt i en småbørnsdel (9 sundhedsplejersker) og en skoledel (4 sundhedsplejersker).

Sundhedsplejen har base på sundhedscenteret i Brørup.

Sundhedsplejens vision er:

" At fremme sundhed og trivsel hos børn, unge og deres familier".

Sundhedsplejen arbejder med det elektroniske journalsystem: Novax.

Uddannelsesmæssig grundlag i forhold til de studerende:

Alle ansatte i sundhedsplejen er uddannet sygeplejersker og har taget videreuddannelse til sundhedsplejerske. 2 af sundhedsplejerskerne er ansvarlige for de sygeplejerskestuderende. Heraf er den ene uddannet klinisk Vejleder og den anden har efteruddannelse indenfor sundhedspædagogik.

Vi har også sundhedsplejerskestuderende i klinik.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Beskrivelse

Sundhedsplejens tilbud:

Småbørn:

Der er indført differentieret sundhedspleje i Vejen kommune.

Alle tilbydes barselsbesøg på 4-5 dagen ,dette kan falde som et lørdagsbesøg .Desuden etableringsbesøg som hjemmebesøg inden 10-14 dage efter fødslen og igen 3 uger efter fødslen.

Herefter vil der efter en sundhedsplejefaglig vurdering blive tilbudt hjemmebesøg og/eller besøg i Sundhedscenteret ved:

2 og 4-6 måneder.

Aktiviteter i Sundhedscenteret:

- Individuelle besøg hos egen sundhedsplejerske
- Gruppeaktiviteter
- Tema - aftener
- Telefonrådgivning dagligt mellem kl. 8 -9
- Efter aftale mulighed for akut tid hos sundhedsplejerske

Hjemmebesøg ved 8 måneder (bl.a. BOEL-prøve), samt 2,7 års besøg ifølge særlig vejledning med henblik på forebyggelse af overvægt.

Skolebørn:

Sundhedsplejerskerne varetager ind og udskolingsundersøgelserne.

Individuel sundhedssamtale i 0. – 5. – 8. klasse.

Sundhedspædagogisk undervisning i : 3, 4, 5. og 8. klasse.

Vægt og højde måles 4 x i skoletiden

Funktionsundersøgelser (syn og hørelse) foretages i 0. – 5. – 8. klasse.

Farvesyn undersøges i 8. klasse

Sundhedsplejens tilbud til gravide, børn, unge og deres forældre med særlige behov:

Graviditetsbesøg efter henvisning.

Temaaften for gravide.

Motorikcafe ved børnefysioterapeut og sundhedsplejerske.

Ung Mor gruppe.

Præmaturgruppe.

Efterfødselsreaktionsgruppe for mødre.

Screening af nyankomne flygtningebørn.

Adoptivbørn.

Allergirådgivning.

Åben rådgivning om Seksuel Sundhed for 16-25 årige

Vægtklinik for 3-18 årige efter henvisning.

Hjemmebesøg samt konsultationsbesøg efter behov ud over det generelle tilbud.

Tilbud om afklaringsforløb med babysimulator

Skolebørn tilbydes individuelle sundhedssamtaler og funktionsundersøgelser efter behov

Særlige sundhedsplejefaglige kompetencer blandt sundhedsplejerskerne:

Sundhedsplejerskerne har fordelt kompetenceområder:

- Unge Mødre & Babysimulatorforløb
- Præmature børn og deres familie
- Efterfødselsreaktioner
- Amning
- Allergi
- Vægtstop
- Adoptivbørn
- Konsulentfunktion
- Sygeplejestuderende
- Sundhedsplejerskestuderende
- Tillidsmandsfunktion
- It og hjemmeside
- Marte Meo

Interne og eksterne samarbejdsparter:

Sundhedsplejerskerne har et tæt samarbejde med:

- Kommunens børnefysioterapeuter
- Jordemødre
- Dagplejepædagoger
- Socialrådgivere
- Familiekonsulenter
- Småbørnskonsulent

- Kommunens psykologenhed
- Praktiserende læger
- Børnetandplejen

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

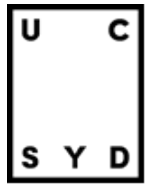
Beskrivelse:

I Vejen kommune er alle sundhedsplejersker ansat som selvtilrettelæggere. Dvs. de selv – indenfor deres ansættelsesbrøk, planlægger arbejdstiden. Arbejdet foregår hovedsageligt i dagtimerne og på hverdage.

Sygeplejestuderende kommer i sundhedsplejen i hold (4-6) af 14 dages varighed. Klinisk vejleder lægger velkomstbrev ind på praktikportalen ca 1 måned forinden.

Når de studerende ankommer den første dag, vil de få tildelt den/de sundhedsplejersker de skal følges med i perioden og få en plan for forløbet. Da sundhedsplejen i Vejen kommune er opdelt i en skoledel og en småbørnsdel, fordeles de studerende så de på skift har en uge hvert sted.

Der vil første dag være fælles velkomst og introduktion, af ca. 2 timers varighed, hvorefter de studerende skal med en sundhedsplejerske i det daglige arbejde. De studerende må regne med, at de selv skal sørge for transporten ud til sundhedsplejersken, da vi arbejder i hele kommunen. Har man ikke bil, kan man benytte offentlig transport, man vil da blive hentet på banegården, med mindre der er gåafstand til bestemmelsesstedet.



I 2. Uge, vil der være en fælles refleksionsdag, hvor de studerende alle er samlet med klinisk vejleder. Forinden denne skal hver studerende have udarbejdet en **praksisbeskrivelse (obligatorisk studieaktivitet)**, som skal lægges på blackboard/ oploades, så de øvrige studerende i gruppen kan læse dem. Praksisbeskrivelserne skal læses af alle, således de danner grundlag for den fælles refleksion på dagen.

Da perioden kun er 14 dage, vil det overvejende være en observationspraktik og de studerende vil ikke komme til at opnå selvstændige kompetencer. Det forventes at de studerende vil bruge perioden til at reflektere over det, de oplever i klinisk praksis og sætter det i forhold til uddannelsesmålene på 4. Semester.

Perioden i sundhedsplejen vil ikke blive bedømt, men vil være med i den samlede bedømmelse i slutningen af semesteret. Man skal lave den obligatoriske studieaktivitet for at kunne bestå 4. semester



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, med mindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.