

Referat

Uddannelsesudvalgsmøde

Mandag d. 6. februar 2023 kl. 10.00 – 12.00

UC SYD, Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø i lokale 6226

Dato

06.02.2023

Journal nr.

4-17-01-1/2021

Reference

mcbj/asln

Deltagere: Dorthe Vestergaard Willumsen, Else Marie Borup, Lene Marie Bossen, Marianne Blom Petersen, Lisbeth Ebsen-Hansen, Karina Taube Schwartz Simonsen, Lene Marchmann, Merete Lausten Hansen, Lotte Christina Waldhauer, Anja A. Christiansen

Afbud: Gudrun Kirk Petersen, Finn Rahbæk Chemnitz, Dorte Reimer Kyndesen og Søren Møller Kristensen

Gæst: Carsten Lund, Camilla Thorenfeldt Nielsen

Referent: Anita Slothuus Nielsen

Dagsorden

1. Velkomst v/ Dorthe

- a. Ny chef for Institut for samfund og kommunikation, Carsten Lund.
- b. Velkommen til Anja A. Christiansen.

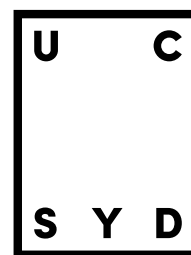
Dorthe bød velkommen til mødet og et særligt velkommen til den nye institutchef Carsten Lund og det nye medlem Anja A. Christiansen.

Carsten introducerede sig selv. I præsentationen lagde Carsten særligt vægt på at han har haft et ønske om at komme tættere på uddannelsesverdenen. Ud over det orienterede Carsten om at han i sit arbejdsliv har haft ansvaret for sundhedsområdet i flere kommuner. Carsten vil fremadrettet gerne deltage på møderne en gang i mellem.

Medlemmerne af udvalget præsenterede sig selv af hensyn til de nye.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes med punkt til eventuelt vedr. Evalueringer i Sammen om uddannelse.



3. Meddelelser fra formanden, studielederen og udvalgets medlemmer

a. Formanden

b. Studielederen

- i. Nye undervisere i juni
- ii. Første forløb i praktik 2
- iii. Uddannelse af praktikvejledere

c. Udvalgets medlemmer

Sker der noget i jeres praksis, som kan have relevans for Erhvervsakademiuddannelsen i sundhedsadministration, og som vi fremadrettet skal tage højde for på uddannelsen?

Der var ingen meddelelser fra formanden

Margrethe orienterede om, at der til sommer ansættes 2 nye undervisere på uddannelsen. Der ønskes én med erfaring fra det kommunale og én med lægesekretærerfaring, gerne kombineret med en sundhedsfaglig uddannelse.

Derudover blev der orienteret om at det første forløb i praktik 2 netop er startet. Der har været workshops med aftagerfeltet samt et forløb med de studerende, op til praktikken. Samtidig blev der orienteret om at der på Sygehus Sønderjylland har været et rekvireret forløb vedr. uddannelse af praktikvejledere. Vi ville gerne have udbudt et åbent forløb i Esbjerg i foråret, men det er ikke lykkedes. Vi håber på at kunne tilbyde et åbent udbud af praktikvejlederforløbet i efteråret. Der skal minimum være 12 tilmeldinger for at holdet oprettes.

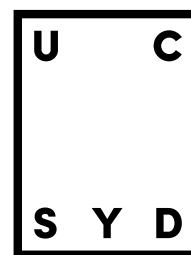
Uddannelsesudvalgets medlemmer havde ikke noget til dette punkt.

4. Opfølgning på praktik 1 og øget frafald første studieår v/ Margrethe

- a. **Hvordan forebygger vi frafald i starten af uddannelsen?**
- b. **Hvordan kan vi bedst samarbejde UC og praktikpladsen ved udfordrende/svære praktikforløb?**
- c. **Hvilke informationer gives der til de studerende inden praktikstart, blandt andet vedrørende mængden af skrivearbejde i praksis?**

Margrethe orienterede om at der i år er problemer med frafaldet på uddannelsen. Er steget fra ca. 15 % på sidste års optag til ca. 30 % på i års optag. Se bilag 1 (Frafald pr. 6. februar 2023.pptx) Margrethe kunne samtidig orientere om at frafaldet i Esbjerg er størst, da der i Haderslev kun er frafaldet én studerende.

I henhold til spørgsmålet om hvordan vi forebygger frafaldet i starten af uddannelsen, var der stort fokus på at kommunikationen vedr. uddannelsen skal tilpasses. Det skal blandt andet gøres klart at man som SAK ikke skal ud og koordinere hele patientforløb. Samtidig skal vi have rettet teksten på UC SYDs hjemmeside til, så der ikke er så meget fokus på koordinatordelen. Else Marie nævnte at de havde kigget på Uddannelsesguiden og der er en fin beskrivelse af uddannelsen der giver et godt billede af hvad man laver som SAK. Der skal helt konkret sættes ord på hvilke funktioner SAK'erne varetager, dette kunne blandt



andet gøres ved at lave videoer. Lene Bossen orienterede om, at de hos dem samler de studerende i starten af forløbet til en fællesbriefing.

I henhold til spørgsmålet om, hvordan vi bedst samarbejder mellem UC og praktikstederne, ved udfordrende/svære praktikforløb, blev det gjort klart at hvis man i praktikken oplever at en studerende nærmer sig fraværsgrensen på 6 dage, skal praktikstedet kontakte UC-vejleder med henblik på en løsning. Praktikstederne må dog gerne tage indledende samtaler med den studerende. Uddannelsesudvalget giver udtryk for at de studerende følger normal praksis vedr. fravær. Der blev på mødet efterspurgt en konkret rettesnor til, hvordan vi samarbejder vedr. fravær i praktikken. Lisbeth nævnte at der ligger en konkret samarbejdsaftale i Region Syddanmark. Denne vil udvalget gerne se til inspiration. Lisbeth sender den til Anita, og den vedhæftes dette referat. (Se Bilag 2 – Samarbejdsaftale SVS, psyk, kommuner og UC Syd af 22.11.10)

I henhold til spørgsmålet om, hvilke informationer der gives til de studerende inden praktikstart, blandt andet vedrørende mængden af skrivearbejde i praksis giver de studerende i evalueringen udtryk for at de ikke føler, at læringsmålene bliver opfyldt i praktikken. I forhold til journalskrivning er det vigtigt at de studerende og praktikstedet er opmærksomme på at det ikke er en del af teorien at lære at skrive journaler. Dette er en del af praktikken og skal derfor først læres ude i praksis. Ud over det er det vigtigt i at få gjort klart, hvad de enkelte opgaver i praktikken kan sidestilles med i læringsmålene. Sidst men ikke mindst er det vigtigt at det italesættes, hvad der ligger i koordinatorrollen.

5. Opstart af uddannelse i Haderslev, orientering fra udviklingsgruppe i samarbejde med Sygehus Sønderjylland v/Lotte

Lotte orienterede om at der indtil nu har været ét møde i gruppen. Charlotte Banke er projektleder. Det handler om udvikling af udbud i Haderslev i samarbejde med Sygehus Sønderjylland.

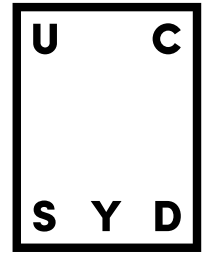
Det var et godt startmøde, hvor der blev forventningsafstemt. Gruppen vil fremadrettet arbejde med blandt andet rekruttering, påklædning af praktikvejledere og hvordan vi kommunikerer med de studerende, her kunne vi eventuelt samle de studerende som Lene Bossen gør i dag.

Lotte orienterede også om, at der er et behov for eksterne undervisere, til emner hvor den faste underviserstab ikke har viden nok, blandt andet indenfor GDPR. Derfor vil næste møde blive brugt på at lave et katalog over eksterne undervisere fra praksis. Anja supplerede med, at de hos dem har et E-læringsprogram, som bliver brugt i henhold til GDPR-undervisningen.

6. Forslag til dato for uddannelsesudvalgsmøde i efteråret

- **21. november 2023, kl. 10.00-12.00**

Mødet fastlægges til den 24. november 2023 10-12



7. Eventuelt

Lisbeth fortæller, at regionen gerne have SAK Studerende med ind i loopet i Sammen om uddannelsesevaluering. Camilla fortæller, at der har været dialog om dette mellem UC SYD og regionen, men at det ikke er lykkedes for praktik 1. UC SYD har derfor selv lagt surveys ind til de SAK studerende, men der er et stort ønske om at få praktik 2 med.

Marianne: Ordblinde, hvordan/hvad gør man og har de noget med fra UC SYD? Hvis ordblindheden er dokumenteret, sendes SPS med den studerende. Hvis det ikke er dokumenteret, skal den studerende kontakte studievejleder med henblik på afklaring, så den studerende kan få en ordblindetest og dermed godkendes til SPS. Der er tvivl om hjælpeprogrammerne kan kobles sammen med de interne programmer ude i praksis. En gruppe er ved at kigge på læringsredskaber til ordblinde og koblingen mellem systemerne i praksis.