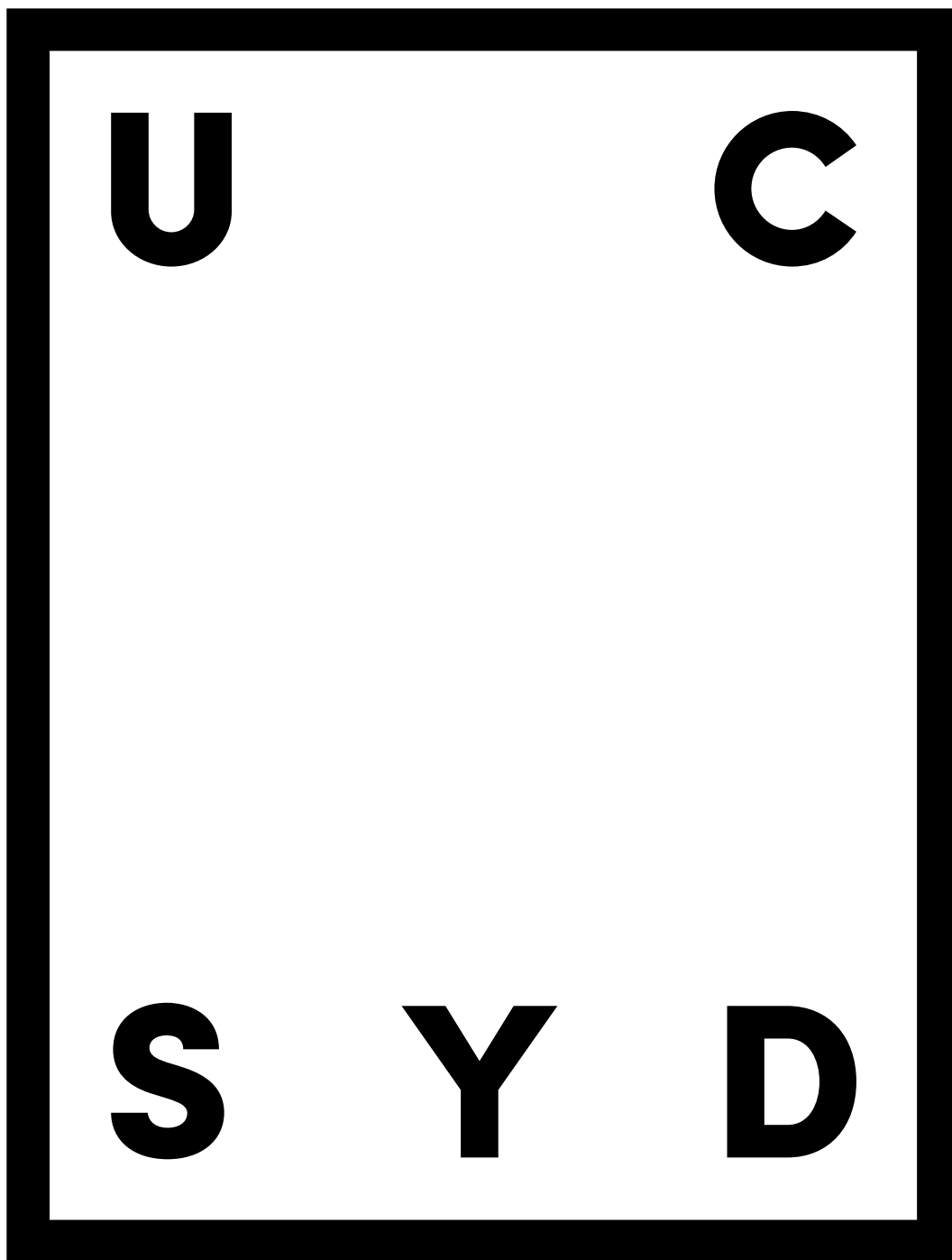
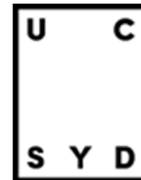


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjælpes i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1147 af 23. oktober 2014.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, [indføj uddannelsesspecifik formulering om vejledernes faglige og pædagogiske kvalifikationer fra BEK –(der har den pågældende professionsbacheloruddannelse, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse)]
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker. [indføj uddannelsesspecifik formulering om vejledernes faglige og pædagogiske kvalifikationer fra BEK]

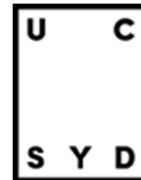
3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Kontaktoplysninger	Telefon: 726624000	E-mail: Sygeplejerske-e@ucsyd.dk
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen studieleder	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	C2 Nyfødte og Familie	
Adresse	Finsensgade 35, 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 18 20 00 lok. 2739	E-mail:
Øverste leder	Navn: Helle Bolvig Christensen	
	Telefon: 7918 2738 / 2053 7385	E-mail: Helle.Bolvig@rsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Anne Juel Strebøl Sara Louise Donovan	
	Stilling: Kliniske vejledere	



	Telefon: 79 18 20 00 lok. 2739	E-mail: Anne.juel.streboel@rsyd.dk Sara.Louise.Donovan@rsyd.dk
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation <input checked="" type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

<p>1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold</p> <p>Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og strukturb) Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområdec) Det kliniske områdes klient-/patientkategorierd) Organisering af det relevante faglige område <p>Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none">e) Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelsef) Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelseg) Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledningh) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere <p>Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:</p> <p>Organisation Nyfødte og familie er en del af Gynækologisk – Obstetrisk Afdeling på Sydvestjysk sygehus, hvor direktionen består af en administrerende lægefaglig direktør, en sygeplejefaglig direktør samt en direktør</p> <p>Værdigrundlag Værdigrundlaget er essensen af målsætningen og skal sammen med mål og strategier føre til handlinger. Den fælles værdi skaber klarhed og enighed i afdelingen, det vil sige at ikke alt har liget, men værdigrundlaget udtrykker det, der er gældende. På Nyfødte og familie arbejdes ud fra afdelingens værdigrundlag samt sygehusets strategi, hvor værdierne er åbenhed, ansvarlighed, professionalisme, udvikling og respekt.</p> <p>Præsentation af afdelingen Afdelingen indeholder obstetrik (barsel) og neonatologi (syge og for tidlig fødte børn). Der er både syge/raske mødre og syge/raske børn og præmature børn indlagt. En stor del af sygeplejen består af vejlednings- og undervisningsopgaver, hvor forældrene styrkes til at mestre de krav og forventninger, det medfører, at være nybagt familie – også selvom barnet er født for tidligt. Kravene til sygeplejen spænder fra udøvelsen af basal omsorg som grundlæggende værdi til højteknologisk sygepleje.</p>

Organisering

Team 1, neonatal:

- Neostuen: her modtages de præmature børn født mellem uge 28 og uge 35 samt de syge nyfødte.
- Enestuer: Mor, far og barn kan være sammen og hvor børnene samtidigt kan ligge på overvågning.
- Vision: Altid at udføre coblet care og modtage familierne sammen på stuerne.

Team 2 Obstretrisk.

- Mødre og børn indlagt efter fødslen
- Planlagte sectio patienter
- Akutte sectio patienter
- Genindlæggelser af barn og mor op til 4 uger efter fødslen
- Mødre med syge/for tidlig fødte børn
- Mature børn som har været i team 1, som nu er klar til ammeetablering
- Præmature børn fra uge 35 til ammeetablering

Fædrene/partner samt søskende har mulighed for at være hos mor og barn under indlæggelsen i afdelingen.

Organisering af sygeplejen

Nyfødte og familie er opdelt i to teams, som arbejder tæt sammen i hverdagen. I team 1 (neonatal) arbejder der sygeplejersker. I team 2 (obstretrisk) arbejder der både sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter og jordemødre.

For at yde en individuel og kontinuerlig sygepleje, som er tilpasset den enkelte familie, arbejder vi med tildelt patientpleje, og stiler efter at færrest mulige personer er involveret i det enkelte patientforløb. Vi arbejder ud fra familie centreret sygepleje.

Afdelingen har udarbejdet instrukser for de fleste sygeplejehandlinger, for på den måde at sikre en ensartet information til patienterne. Instrukserne anvendes som led i kvalitetssikring og udvikling af sygeplejen, og kan findes på SVS' infonet. Afdelingen er godkendt som spædbarnsvenligt sygehus ud fra WHO's kriterier.

Fokus i sygeplejen

- Omsorg som grundlæggende element
- Rolige og trygge omgivelser
- Amning i henhold til afdelingens ammepolitik, samt WHO's kriterier
- Individuel sygepleje i forhold til den enkelte families behov, dvs. rammerne tilpasses familien
- Et godt psykisk arbejdsmiljø
- Faglig og personlig udvikling
- Kvalitet og kvalitetsudvikling
- Højt informationsniveau
- Faglig udvikling på flere niveauer
- Dokumentation
- Kontinuitet
- Arbejde med værdier, normer og menneskesyn

I afdelingen er der tilknyttet 2 kliniske vejledere, som har den kliniske vejlederuddannelse – 1/6 diplomuddannelse. De er erfarne sygeplejersker, der har stor interesse for enten det pædiatriske eller det obstetriske speciale, samt vejledning og undervisning af studerende. Afdelingen har tilknyttet en

uddannelseskonsulent som de kliniske vejledere samarbejder med omkring uddannelse, pædagogiske og didaktiske spørgsmål.

Personalegruppen er kendetegnet ved at være stabil og have et godt fundament. Personalesammensætningen er bred alders- og erfaringsmæssigt samt fagligt. Der er stor motivation for udfordring, udvikling og ændringer i afdelingen. Der fagudvikles på flere niveauer for på den måde at skabe udvikling, også for den erfarne medarbejder. Afdelingen har 2 specialeansvarlige en i hvert speciale.

De kliniske vejledere har det overordnede ansvar for de studerendes kliniske undervisning og vejledning. Afdelingens øvrige personale deltager i den daglige vejledning af de studerende. Det kliniske undervisningsforløb tilrettelægges af de kliniske vejledere i samarbejde med afdelingssygeplejersken og uddannelseskonsulenten. Den enkelte studerende har ansvar for egen læring.

Den enkelte studerende tilknyttes en klinisk vejleder, som er ansvarlig for afholdelse af studiesamtaler og obligatoriske studieaktiviteter, samt deltager de kliniske prøver. Vejledning og refleksion i det daglige varetages af såvel kliniske vejledere som sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter og jordemødre. Uddannelseskonsulenten deltager i diverse samtaler efter behov.

De kliniske vejledere deltager i sparringsforum for kliniske vejleder x 4 årligt samt i én intern temadag hvert år. Derudover deltager de kliniske vejledere i eksterne kurser og temadage med relevans for vejlederfunktionen, blandt andet den årlige temadag på UC- Syd. Nye kliniske vejledere får klinisk vejlederuddannelse.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Sygeplejen på Nyfødte og familie er karakteriseret af tæt dialog og samarbejde med moderen/partneren/familien i såvel det korte som lange forløb. Personalet arbejder selvstændigt, da vi som tidligere nævnt har tildelt patientpleje. Sygeplejen planlægges med den enkelte mor og familien i centrum med udgangspunkt i barnets og familiens livsstil, levevilkår, ressourcer, kulturelle og etniske baggrund.

Hovedtrækkene i sygeplejen består af kommunikation, pædagogik, observation, identificering, dataindsamling, vurdering, dokumentation, intervention, afdækning af compliance, information, vejledning, rådgivning, undervisning, mestring, sundhedsfremme og forebyggelse.

Personalets Visioner

- At vi arbejder ud fra omsorg som det grundlæggende element i afdelingen
- At anvende afdelingens mål i det daglige arbejde
- At koble instrukser og kliniske retningslinjer (plejeprocedurer) sammen med kulturen i afdelingen, så vi kommer til at fremstå som en helhed af individuelle personer med overordnede fælles holdninger
- At arbejde evidensbaseret
- At arbejde med dokumentation i sygeplejen
- At uddanne og udvikle personalet til at finde nye udfordringer i specialet samtidig med at ruste andre til at søge nye udfordringer
- At følge med tiden, dvs. at skabe rammerne i afdelingen efter familiens behov
- At forældre og barn kan være sammen hele døgnet
- At skabe rolige og trygge fysiske rammer
- At styrke samarbejdet internt som eksternt
- At være et attraktivt klinisk undervisningssted for studerende

Personalesammensætning

Personalegruppen består af sygeplejersker, social og sundhedsassistenter, jordemødre, kliniske vejledere, specialeansvarlige sygeplejersker, sygeplejersker med specialistfunktion indenfor sygepleje, oversygeplejerske.

Interne tværfaglige samarbejdspartnere:

Læger, lægesekretær, fysioterapeut, portører, bioanalytiker, narkose, diætist, jordemødre, rengøringspersonale, køkken, præst, socialrådgiver, psykolog og andre afdelinger ex. radiologisk afdeling og operationsafdeling

Eksterne tværfaglige samarbejdspartnere:

Sundhedsplejen, praktiserende læge m.fl.

Personalet deltager i specialespecifikke, eksterne konferencer med efterfølgende tilbagemeldinger til personalet af relevant ny viden.

Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Projekt klinisk evaluering

Projekt fastholdelse af sygeplejerskestuderende

Kvalitetsudvikling af sygeplejerskeuddannelsen i klinikken, eksempelvis udvikling af nye studiepladser, læringsmiljø og nye læringsmetoder

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningsstedes hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Uddannelse af studerende:

De kliniske vejledere sender velkomstbrev og udarbejder arbejdsplanen. Studiet planlægges, så vidt muligt, så den studerende kan følge den kliniske vejleders plan. Ved flere studerende halvdelen af tiden med vejleder. **Da Nyfødte og familie er et akut sengeafsnit og modtager mødre og børn døgnet rundt, må der forventes, at den studerende kan deltage i dag- aften- nat- og week-endvagter.** Da vi har mange studerende, giver det de bedste læringsforudsætninger, at de studerende fordeles døgnet rundt. Når den studerende ikke følges med klinisk vejleder, følges den studerende med en daglig vejleder, som er det faste personale på afdelingen.

Nyfødte og familie har følgende studerende om året:

Antallet af uddannelsessøgende varierer fra tid til anden.

Der kan være nedenstående uddannelsessøgende:

- Sygeplejestuderende på 4. og 6. semester.
- Sygeplejestuderende 7. semester.
- Jordemoderstuderende
- Erhvervspraktikanter.

Den første studiesamtale afholdes i løbet af den første uge af klinisk undervisningstid. Det fremgår af den enkelte semesterbeskrivelse, hvor mange studiesamtaler der ligger på hvert semester.

De studerende tilbydes en vagt på fødegangen, hvor der evt. er mulighed for at følge et fødselsforløb og få indblik i jordemoderens arbejde. Sædvanligvis er der også mulighed for at følge et sectioforløb fra indlæggelse, information, operation, mobilisering, smertebehandling m.m. til udskrivelsen.

Hele personalegruppen interesserer sig for de studerende; vi ønsker at lære de studerende at kende, så de føler sig som en del af praksisfællesskabet. Vi tager udgangspunkt i de studerendes individuelle forudsætninger. De studerende har rig mulighed for at studere, lære samt reflektere i dagligdagen. Vi har et studierum, der dog også anvendes til andre opgaver. Personalet er rollemodeller og vi ser det som en væsentlig kvalitet at lære sygepleje tæt på patienten. Den studerende følger således udvalgte patienter/patientforløb.

Læringsmiljø:

Det er vigtigt at den studerende:

- Deltager i praksisfællesskabet.
- Har adgang til læring gennem deltagelse
- Lærer på tværs af generationer
- Ved, at læring er en socialiseringsproces
- Lærer på tværs af praksisfællesskaber
- Reflekterer over handlinger
- Deltager aktivt for at fremme læringsmiljøet

Vi forventer, at den studerende viser interesse og tager ansvar for egen uddannelse og læring, samt at den studerende benytter sig af de ressourcer der er i afdelingen for at studere i klinikken. Der er adgang til intra- info- og internettet, hvor videns søgning kan finde sted. Yderligere kan der henvises til sygehusets medicinske bibliotek på SVS, Esbjerg.

Den kliniske vejleder tilrettelægger og sikrer gennemførelse og udvikling af den kliniske undervisning, samt medvirker til at skabe et læringsmiljø, der fremmer den studerendes faglige og personlige udvikling.

Som klinisk vejleder indebærer dette:

- Er rollemodel, støtteperson og vejleder
- Strukturerer læringsforløbet, herunder planlægning af introduktion, forventningssamtale, studiesamtaler, vejledninger, evalueringer samt obligatoriske studieaktiviteter.
- Vejleder i aktuelle læringssituationer, samt skaber mulighed for refleksion.
- Støtter den studerendes erfaringsdannelse og fortløbende evaluerer og vurderer den studerendes faglige niveau.
- Synliggøre hvilken viden, samt hvilke holdninger og færdigheder, der kan være kendetegnende for god sygepleje og indgår i en diskussion herom.

I samarbejde med oversygeplejersken planlægger de kliniske vejledere at være til stede, i videst mulig omfang, når der er studerende i afdelingen.

Læringsformer:

Selve planlægningen af læringen og læringsformer, forventes at blive aftalt ud fra den studerendes erfaringer og behov. Den sygeplejestuderende vil lære sygepleje ved at deltage i det daglige arbejde i afdelingen. Herved vil situeret mesterlære og læring med refleksion primært blive anvendt. I klinisk undervisning er der fokus på problembaseret læring, PBL, som den studerende er kendt med fra skolen. I begyndelsen af den kliniske undervisning vil den studerende "kigge på" og få tildelt "rutineopgaver", samtidig med at hun/han følges med en sygeplejerske/assistent/jordemoder. Senere vil der, efter aftale med den studerende, blive tildelt mere komplekse opgaver, som til sidst i perioden kan varetages selvstændigt. Her medtænkes tre-trinsmodellen som studiemetode.

Der er mulighed for refleksion i forbindelse med det daglige arbejde samt mulighed for refleksion med udgangspunkt i en praksisbeskrivelse – dette aftales med den kliniske vejleder. Det tilstræbes, at skabe et godt studiemiljø, med trygge rammer for læreprocessen.

Gennem den kliniske undervisningsperiode får den studerende gradvist oparbejdet praksiskompetence, hvilket kan ske ved:

- At den studerende bevæger sig fra at være perifert deltagende til selvstændigt at planlægge og

udføre dagens arbejde i afdelingen.

- At den studerende får mulighed for selv at planlægge sin dag, hvor der vil være mulighed for refleksion med klinisk vejleder.
- At vejleder og studerende vælger et bestemt antal patienter, hvor den studerende planlægger, udfører, vejleder og reflekterer ud fra de, på det tidspunkt, værende kompetencer.
- At den studerende i nogle situationer vil være selvstændig reflekterende og i andre sammen med vejleder. Gennem refleksionen opnås bevidstgørelsen for det grundlag fagaktiviteten hviler på.

Væsentlige sygeplejefaglige områder der kan studeres i afdelingen:

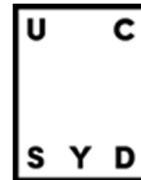
- Varetage grundlæggende og specifikke sygeplejeopgaver til patienter i accelererede patientforløb forbindelse med sectioforløb undersøgelse og eventuelt efterfølgende operation.
- Arbejde problemløsende.
- Udføre individuel og patientcentreret sygepleje.
- Arbejde forebyggende og sundhedsfremmende.
- Prioritere patientens aktuelle behov i forhold til helhedssituationen.
- Yde omsorg og støtte og egenomsorg.
- Anvende kommunikationsteorier i information, vejledning og undervisning af afdelingens patienter.
- Arbejde i henhold til de hygiejniske principper.
- Kvalitetssikre sygeplejen gennem anvendelse af afdelingens retningslinjer / instrukser.
- Være kritisk reflekterende og videns søgende.
- Arbejde med etiske aspekter i patientsituationer.

Evaluering

Den studerende udfylder et evalueringsskema. Den studerende og klinisk vejleder har til sidste studiesamtale en dialog omkring, det udfyldte skema. Skemaet er et arbejdsredskab til kvalitetssikring og videreudvikling af afdelingen som klinisk uddannelsessted.

Udenlandske studerende

Afdelingen har mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, med mindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

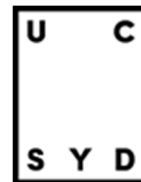
Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.



Godkendelsen gælder for studerende på følgende semestre på [xx]-uddannelsen		
<i>Semester</i>	<i>Uddannelsesperiode (start -slut)</i>	<i>Tema</i>

Godkendelsen gælder for tre år fra dato for underskrift. Ved væsentlige ændringer af ovenstående forhold indenfor godkendelsesperioden er den ansvarlige leder af det praktisk/kliniske uddannelsessted forpligtet til at henvende sig ved uddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD med henblik på revurdering af godkendelsen.

Undertegnede leder erklærer hermed, at undervisningsstedet kan tilbyde kvalificeret praktisk/klinisk uddannelse af studerende i de ovenfor nævnte uddannelsesperioder.

Dato

Underskrift

Studieleder ved sygeplejerskeuddannelsen, UC SYD godkender hermed pågældende afdeling/område/institution/virksomhed som praktisk/klinisk uddannelsessted.

Godkendelsen er betinget Fornyet revurdering d. _____

Dato

Underskrift