

Uddannelsesudvalgsmøde Administrationsbacheloruddannelsen

Tirsdag 1. november 2022 kl. 13.00-15.00

UC SYD, Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø, lokale 6136

Til stede:

Malene Rokkjær, Thomas Vesterager Matthies, Birgitte Stenderup, Nikolaj Rosenkilde Kølback, Annette Aagaard Thuesen, Steen Thomsen (online), Andreas Smidt, og Margrethe Cæsar Bjerg

Afbud: John Brandt, Dorthe Vestergaard Willumsen, Kristina Ringkjøbing-Christiansen, Anna Astrid Hansen Calero og Ole Brandstrup.

I øvrigt deltog:

Referent: Anne Juhl Sørensen

I stedet for Kirsten Wilbour Dam Christiansen deltager Malene Rokkjær (mhn@sik.dk) fra sikkerhedsstyrelsen. Malene Rokkjær overtager Kirsten Wilbour Dam Christiansens plads i uddannelsesudvalget.

Dato

01.11.2022

Journal nr.

[x-xx-xx-xx/yyyy]

Reference

mcbj

1. Velkomst v/ studieleder Margrethe Cæsar Bjerg

Margrethe bød velkommen og orienterede om at Kristina Ringkjøbing-Christiansen træder ud af udvalget, da hun har fået nyt job. IBC stiller med et andet medlem når de er klar til det.

2. Godkendelse af dagsorden v/ studieleder Margrethe Cæsar Bjerg

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelsen af punkt 6c på: Vedtagelse af forretningsorden.

3. Præsentation af udvalgets medlemmer

Oversigt over medlemmer af udvalget er vedhæftet som bilag 1.

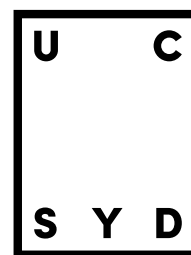
I må gerne inden mødet overveje følgende og inddrage det i jeres præsentation:

Sker der noget ude i jeres praksis, som kan have relevans for administrationsbacheloruddannelsen, og som vi fremadrettet skal tage højde for på uddannelsen?

Birgitte Stenderup (Esbjerg kommune)

Birgitte fortalte, at på det administrative område fylder digitalisering stadig meget men ellers er den største dagsorden lige nu rekruttering og fastholdelse af medarbejdere. Esbjerg Kommune er optaget af at afprøve fleksible arbejdsformer bl.a. 4 dages arbejdsuge, dele-skriveborde og hjemmearbejde.

Annette Aagaard Thuesen (SDU):



Annette fortalte, at SDU ligesom andre uddannelsesinstitutioner oplever et faldende optag på sine uddannelser. Hendes egne studerende interesserer sig for diversitet på arbejdspladsen og gennemfører bl.a. trivselsundersøgelser for Varde Kommune.

Andreas Smidt (UC SYD):

Andreas fortalte, at uddannelsesudvalgets arbejde med praksiskoblingen er vigtigt for uddannelsen også med henblik på at kunne styrke optaget til administrationsbacheloruddannelsen.

Thomas Vesterager Matthies (Region Syddanmark):

Thomas fortalte, at regionen også er optaget af rekruttering og fastholdelse af medarbejdere og bl.a. har udviklet 7 personalepolitiske pejlemærker. Herudover er regionen bl.a. optaget af afbureaukratisering, flere i den ældre del af befolkningen og klima.

Nikolaj (HK /ABL):

Nikolaj fortalte, at ABL har et strategisk fokus på praktikfordeling på uddannelsesstederne. Herudover er landsforeningen optaget af ledelse af generation Z i en situation med personalemangel, professionsbachelorenes identitet, styrkelse af uddannelse og hvordan HK bliver en attraktiv fagforening for de studerende.

Malene Rokkjær (Sikkerhedsstyrelsen):

Malene fortalte, at Sikkerhedsstyrelsen er en organisation i konstant forandring og derfor er det vigtigt, at administrationsbachelorerne er omstillingsparate og man kunne med fordel have et obligatorisk modul i uddannelsen omkring organisationsforandring. Hun nævnte desuden at Sikkerhedsstyrelsen har et fokus på hjemmearbejde og arbejdsmiljø i forlængelse af erfaringerne fra corona-nedlukning.

Steen Thomas (Syd- og Sønderjyllands Politi):

Steen fortalte, at politiet er ved at udarbejde en politik for hjemmearbejde. Politiet har desuden en strategi omhandlende kultur, omdømme og det at være en sund arbejdsplads. Rekrutteringsdagsordenen er et generelt et problem hos politiet og en af de løsninger, man arbejder med, er midlertidige ansættelser af administrative medarbejdere til at løfte administrative opgaver bl.a. for betjentene. I forhold til fastholdelse har politiet et særligt fokus på onboarding. Under Rigspolitiet er der nedsat et advisory board der skal se på behov og krav der stilles til administrative medarbejdere.

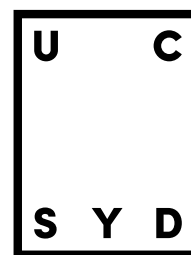
4. Præsentation af uddannelsen v/ studieleder Margrethe Cæsar Bjerg

- a. Formelt grundlag og opbygning: Studieordning (Bilag 2)
- b. Undervisningsformer og prøveformer v/ underviser Andreas Smidt
- c. Optag og frafald
- d. Aktuelle tiltag

a) Formelt grundlag og opbygning: Studieordning

Margrethe gennemgik formålet med uddannelsen, det formelle grundlag og uddannelsens opbygning. Præsentationen sendes som vedhæftning til udvalgets medlemmer sammen med referatet.

Studieordningen kan findes her [Regler og rammer](#).



b) Undervisningsformer og prøveformer

Andreas satte ord på uddannelsens forskellige undervisningsformer og præsenterede de forskellige prøveformer på uddannelsen. Som udgangspunkt tager modulet og undervisningen højde for hvor erfarne de studerende er, derfor er de første moduler mere underviserstyret og derefter bliver der en højere og højere grad af studenterinvolvering i undervisningen. Prøveformerne varierer mellem mundtlige, skriftlige og kombinationsprøver og der er både individuelle og gruppebaserede prøver.

c) Optag og frafald

Administrationsbacheloruddannelsen er påvirket af et faldende optag og et højt frafald.

Frafaldet er oftest i starten af uddannelsen. På mødet blev det diskuteret hvor meget corona spiller ind: For nogle af dem der havde størstedelen af deres gymnasietid online, kan det være et stort spring at være den del af et fysisk fællesskab. Uddannelsen ved dog ikke, om det er disse studerende, der falder fra. Til gengæld ved uddannelsen, at 1/5 af dem der falder fra, gør det, fordi de fortryder valget af uddannelse. De er også flere studerende på uddannelsen, der kommer fra ikke-studievante familier eller studerende som i perioder har en øget psykisk sårbarhed. En anden udfordring er, at holdene er meget små og det kan have betydning for det sociale studiemiljø på uddannelsen.

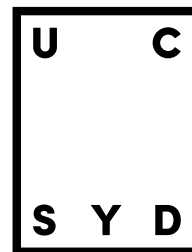
Der bliver spurgt til om uddannelsen registrere fravær i forbindelse med undervisningen. Uddannelsen har tidligere fraværsregistreret, men det er blevet fravalgt igen, da det krævede mange ressourcer at forberede og rette erstatningsopgaver til dem med for højt frafald. Hvis undervisere i dag oplever, at en studerende er meget fravær bliver vedkommende kontaktet af en underviser / studievejleder.

d) Aktuelle tiltag

Margrethe orienterede om, at uddannelsen har taget initiativ til at holde kaffe- og dialogmøder med de studerende to gange om året, hvor der bl.a. vil blive sat fokus på uddannelsens studiemiljø.

Margrethe orienterede om, at uddannelsen skal spare 100.000 kr. i forbindelse med budget 2023. Uddannelsen har derfor valgt, at der kun er en bedømmer til de interne skriftlige prøver. Desuden vil uddannelsen samtlæse 20 % af undervisningen på grundmodulerne i et online format på tværs af de to campusser. Uddannelsesudvalgets medlemmer fik mulighed for at kommentere på ændringerne. Annette Aagaard Thuesen gav på baggrund af erfaringerne fra SDU udtryk for at det ikke er et problem med en bedømmer på interne skriftlige prøver. Hun pointerede desuden, at det i forhold til omlægningen af undervisning til et online format er vigtigt at være opmærksom på, at der er stor forskel på at undervise online i forhold til ved fremmøde og at det kan være en udfordring for underviserne.

Margrethe orienterede om, at uddannelsesledernetværket er i gang med at kigge på samarbejdet omkring valgmoduler. Flere studerende på UC SYD tager til VIA og UCL for at tage deres valgmoduler, mens UC SYD næsten ingen gæstestuderende modtager. Da pengene følger med de studerende, får uddannelsen et økonomisk tab på ordningen. Et fremtidigt udspil vil blive drøftet i uddannelsesudvalget.



5. Præsentation af uddannelsesområdets efter- og videreuddannelse v/ Margrethe Cæsar Bjerg

- a. Akademiuddannelsen i offentlig forvaltning og administration
- b. Diplomuddannelsen i offentlig forvaltning og administration

Margrethe gennemgår en præsentation som er en del af den udsendte fill.

I forbindelse med omorganiseringen i UC SYD er efter- og videreuddannelser kommet tættere på de uddannelser de hører ind under.

De efter- og videreuddannelser der eksisterer på administrationsbacheloruddannelsen, er ikke relevante for de dimittender vi selv uddanner. De er derimod mere relevante for kontoruddannede og personer der ikke har taget en administrativ uddannelse, men nu har et job hvor de arbejder administrativt.

Udfordringen for efter- og videreuddannelserne på administrationsbacheloren er at der er meget få ansøgninger. Få små hold bliver oprettet. Det er frustrerende for de få der gerne vil have det da meget bliver aflyst. På landsplan er der et markant fald i ansøgninger. Der er ikke ressourcer til at satse på efter- og videreuddannelserne på administrationsbacheloren lige nu.

Flere af uddannelsesudvalgets medlemmer giver udtryk for, at det er en udfordring at få denne målgruppe til at tage efteruddannelse og at det bl.a. er kravet om en eksamen der afskrækker. Samtidig er der et dilemma i praksis mellem at mangle personale og derfor kan ingen undværes samtidig med at muligheden for efteruddannelse er med til at fastholde medarbejdere og gøre arbejdspladsen attraktiv.

6. Konstituering af udvalg

- a. Introduktion til UC SYD og arbejdet i uddannelsesudvalget v/ studieleder Margrethe Cæsar Bjerg
- b. Valg af formand for udvalget v/ studieleder Margrethe Cæsar Bjerg. Formanden vælges jf. standard forretningsorden blandt udvalgets eksterne medlemmer. Forretningsordenen er vedhæftet som bilag 3.

a)

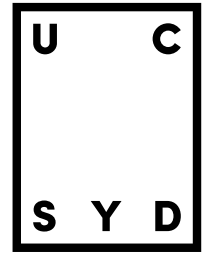
Margrethe gennemgik uddannelsesudvalgets opgave og de strategiske mål, som UC SYD arbejder efter.

b) Konstituering: valg af formand

Birgitte Stenderup blev enstemmigt vedtaget som formand for uddannelsesudvalget.

c) Forretningsordenen

Forretningsordenen blev godkendt med ændringen at dagsorden sendes ud 14 dage før mødet.



7. Udvalgets ønsker og ideer til temaer og kommende udvalgs møder

- Tendenser fra praksis
- Opsamling fra temamødet med UC SYDs bestyrelse d. 26. september 2022
- Andre ønsker og ideer?

a) Tendenser fra praksis

Følgende temaer blev fremhævet som relevante at arbejde videre med:

- Rekruttering af studerende til uddannelsen
- Tilrettelæggelsen af administrativt arbejde i dag, herunder også ledelse af generation z
- Opgaveflytning som følge af pres på organisationerne og velfærdsprofessionerne
- Studerende med særlige læringsforudsætninger
- Praktikken set både fra de studerende og praktikstedernes perspektiv

b) Temamødet om grøn omstilling

Fra temamødet var det særligt spørgsmålet om at have et grønt mindset, der gik igen. Uddannelsesudvalget kan arbejde videre med, hvordan det ser ud i praksis.

8. Eventuelt

Virksomhedsbesøg

Malene fortæller om et virksomhedsbesøg i sikkerhedsstyrelsen. Det var en god oplevelse og de studerende fik indblik i hvad man gør der. Oplagt at arrangere virksomhedsbesøg som del af undervisningen på uddannelsen.

Praktik

Nikolaj foreslår at man får praktikanter ind i virksomheder hvor der ikke er en administrationsbachelor i forvejen. Så finder virksomheden ud af hvad administrationsbachelorere kan bruges til.

Studiejob

I Sikkerhedsstyrelsen har de mange studierelevante jobs og mange ansøgere til dem. Margrethe foreslår at sætte fokus på studiejob, da de kan være vigtige for at få et netværk og dermed et arbejde efter endt uddannelse.

Til næste møde: Godkendelse af datoer for møder et år frem.